

# POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES

**PAS DIAGNOSTICA S.A.S**, sociedad comercial domiciliada en la ciudad de Barranquilla, República de Colombia, ubicada en la Cra 50 No. 79 – 172 Piso 2, identificada con NIT 900.195.785-4, página web: [www.webmed.com.co](http://www.webmed.com.co), pone a conocimiento de los Titulares de la Información y Datos Personales, la presente Política de Privacidad y Protección de Información y Datos Personales, en adelante la “Política”. Para los efectos de esta Política, entiéndase que **PAS DIAGNOSTICA S.A.S** constituye la razón social de **WEBMED**.

## I. OBJETIVO

Establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de la Información y Datos Personales tratados por **WEBMED**.

## II. ALCANCE:

Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos de **WEBMED**, quien actúa en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales. Si usted no desea que **WEBMED**, recopile su Información y Datos Personales, por favor absténgase de proporcionarla. Así mismo, recuerde que usted podrá, en cualquier momento, solicitar el retiro o bloqueo de la Información y Datos Personales a los que se refiere la presente Política, de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015, modificado por el Decreto 090 de 2018.

## III. DEFINICIONES

Para efectos de esta Política, se entiende por:

- **“Autorización”**: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de sus datos personales.  
La autorización del Titular, de conformidad con lo establecido en el Artículo 10 de la Ley 1581 de 2012, no será necesaria cuando se trate de:
  1. Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
  2. Datos de naturaleza pública.
  3. Casos de urgencia médica o sanitaria.
  4. Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadístico o científico.
  5. Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

- **“Aviso de Privacidad”**: Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales, así como la forma de acceder a sus derechos de acuerdo con los procedimientos y mecanismos dispuestos por **WEBMED**.
- **“Dato Público”**: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.
- **“Base de Datos”**: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- **“Datos Sensibles”**: Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- **“Encargados del Tratamiento”**: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento; persona ajena a la organización. Para este caso específico, son aquellas personas contratadas por **WEBMED**, que actúan por cuenta de **WEBMED** (i) en el manejo de procesos administrativos y/o contables que impliquen tratamiento de datos personales, o (ii) en el desarrollo de la prestación de servicios o venta de productos contratada.
- **“Información y Datos Personales”**: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **“Responsable del Tratamiento”**: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos. Para este caso específico es **WEBMED**.
- **“Titular”**: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
- **“Transferencia”**: La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en el territorio de la República de Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **“Transmisión”**: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.

- **“Tratamiento”**: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **“Usuario”**: Es cualquier usuario de la plataforma WEBMED. Para efectos de la presente Política, el término usuario incluye a los “Profesionales de la salud” y a los “Pacientes”.

#### IV. TRATAMIENTO Y FINALIDAD

El tratamiento que realizará **WEBMED** con la Información y Datos Personales será la siguiente:

La recolección, almacenamiento, grabación, uso, circulación, procesamiento, supresión, transmisión en los términos de la presente Política y/o transferencia de los datos suministrados para las finalidades descritas en las Políticas de Tratamiento de Datos de dichos terceros a quienes sean transferidas la Información y Datos Personales; se realizará con los siguientes fines:

1. Mantener comunicación constante y efectiva con los Titulares, usuarios, empleados, funcionarios, proveedores y cualquier persona respecto de la cual **WEBMED** esté autorizado a efectuar el Tratamiento de sus Datos Personales.
2. Usar la Información y los Datos Personales suministrados para ofertar y promocionar servicios que a discreción de **WEBMED** pueda ser de interés del Titular.
3. Usar la Información y los Datos Personales suministrados para la gestión administrativa, para ponerla a disposición del personal encargado de la labor correspondiente, dentro de la compañía, sin excluirse la posibilidad de ser transferidos a encargados, consultores, asesores, personas y oficinas externas según sea necesario.
4. Usar la Información y los Datos Personales suministrados para mantener los registros que la ley indique.
5. Usar la Información y los Datos Personales suministrados para emitir certificaciones requeridas por el Titular.
6. Usar la Información y los Datos Personales suministrados para realizar registros contables.
7. Suministrar la Información y los Datos Personales a las autoridades de control y vigilancia, administrativas, de policía y judiciales, nacionales e internacionales, en virtud de un requerimiento legal o reglamentario.
8. Consultar, actualizar y rectificar la Información y los Datos Personales frente al Responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento, de conformidad con la Ley.
9. Contratar con terceros el almacenamiento y/o procesamiento de la Información y los Datos Personales para la correcta ejecución de los contratos celebrados con **WEBMED**, bajo los estándares de seguridad y confidencialidad a los cuales está

obligada, para fines comerciales, de mercadeo, administrativos y/o operativos de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.

10. Efectuar análisis estadísticos y científicos.
11. Las demás finalidades que señale **WEBMED** en los procesos de obtención de la Información y Datos Personales para su Tratamiento y que sean comunicados a los Titulares en el momento de la recolección de los Datos Personales.
12. Cualquier otra finalidad que corresponda según el vínculo que se genere entre el Titular de la Información y los Datos Personales y **WEBMED**.

**WEBMED** no vende ni cede a terceros por un precio la Información y los Datos Personales de los Titulares.

## V. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES

El Titular tiene derecho a optar por no suministrar cualquier información sensible solicitada por **WEBMED**, relacionada, entre otros, con datos sobre su origen racial o étnico, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales o de derechos humanos, convicciones políticas, religiosas, de la vida sexual, biométricos o datos de salud, salvo que se requieran para el ejercicio de funciones legales o cuando exista orden de autoridad administrativa o judicial.

El tratamiento de datos personales sensibles por parte de **WEBMED**, será en debido cumplimiento a lo establecido en la Ley 1581 del 2012, sus decretos reglamentarios y demás normas que regulen en dicha materia. Los datos sensibles recolectados, como por ejemplo la historia clínica y datos relacionados con la salud en general, serán tratados de acuerdo con las finalidades de esta Política.

## VI. DERECHOS DE LOS TITULARES

Como titular de sus datos personales Usted tiene derecho a:

1. Acceder en forma gratuita a su Información y Datos Personales que hayan sido objeto de Tratamiento, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1074 de 2015.
2. Conocer, actualizar y rectificar su Información y Datos Personales frente al Responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
3. Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento.
4. Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a su Información y Datos Personales.
5. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones al régimen de protección de datos personales, de acuerdo con lo dispuesto en normatividad vigente.
6. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La

revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución.

7. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

## VII. MEDIDAS DE SEGURIDAD

**WEBMED** respeta la privacidad de todos los Titulares. Para el desarrollo de la labor de **WEBMED**, se recopilará y usará la Información y los Datos Personales de los Titulares, tomando las medidas de seguridad adecuadas y permitiéndoles en todo momento de conocer, actualizar y corregir su información y ejercer todos sus derechos.

El tratamiento de la Información y Datos Personales por parte del Responsable y los Encargados se encuentra enmarcado en la garantía y respeto de los principios de tratamiento definidos por la ley aplicable. Estos principios son los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad, contenidos en el Artículo 4 de la Ley 1581 de 2012.

Para prevenir acceso no autorizado, mantener la precisión de los datos y asegurar el uso correcto de su Información y Datos Personales, cuenta con medios físicos, electrónicos, administrativos y procedimientos de seguridad destinados a resguardar y asegurar la Información y Datos Personales que se recopilan. **WEBMED** cuenta con procesos internos propios de las bases de datos que cumplen con las obligaciones legales de seguridad y confidencialidad impuestas por la Ley de Protección de Datos Personales 1581 del 2012. Todo lo anterior permite disminuir los riesgos de injerencia malintencionada en la Información y Datos Personales almacenados.

Todo contrato de **WEBMED** con sus empleados y proveedores, contratistas, consultores externos, colaboradores temporales, etc., que involucre el tratamiento de Información y Datos Personales de los Titulares incluidos en las bases de datos de **WEBMED**, incluye un acuerdo de confidencialidad que detalla sus compromisos para la protección, cuidado, seguridad y preservación de la confidencialidad, integridad y privacidad de los mismos, aún después de finalizado su vínculo o relación contractual con **WEBMED**.

## VIII. ATENCIÓN DE CONSULTAS Y RECLAMOS

- a) **Procedimiento para Consultas:** Los Titulares, las personas autorizadas o causahabientes, podrán consultar su Información y Datos personales que reposen en las bases de datos de **WEBMED**, caso en el cual **WEBMED** suministrará la información solicitada, previa verificación de la legitimación para presentar dicha solicitud. La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma.

Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, **WEBMED** informará los motivos de la demora, señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

**b) Procedimiento para Reclamos:** Si los Titulares, las personas autorizadas o los causahabientes, consideran que la información y datos personales contenidos en las bases de datos de **WEBMED** deben ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley o la presente Política, podrán presentar un reclamo ante **WEBMED**, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

1. El reclamo deberá formularse mediante solicitud dirigida a **WEBMED**, con su identificación, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, su dirección para efectos de notificación, y acompañando los documentos que quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, **WEBMED** lo requerirá dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que se presente la información requerida, **WEBMED** entenderá que ha desistido del reclamo.
2. Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la Base de Datos una leyenda que diga “reclamo en trámite” y el motivo del mismo, en un término no superior a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda se mantendrá hasta que el reclamo sea decidido.
3. En caso de que **WEBMED** no sea competente para resolver el reclamo, se dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles y se le informará oportunamente.
4. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo debidamente soportado. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se le informarán los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

## **IX. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HABEAS DATA**

En cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, **WEBMED**, presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos:

Para hacer efectivos sus derechos, los Titulares pueden ejercer sus derechos de conocer, actualizar, rectificar y suprimir su información y datos personales enviando su solicitud al correo electrónico: [servicios@webmed.com.co](mailto:servicios@webmed.com.co).

La solicitud de supresión de la Información y Datos personales y la revocatoria de la autorización o la solicitud de limitación del uso y divulgación de los mismos no procederán cuando el Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos, en los términos que las leyes aplicables dispongan.

Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información:

1. Nombre completo y apellidos
2. Datos de contacto (Dirección física y correo electrónico y teléfonos de contacto)
3. Medios para recibir respuesta a su solicitud
4. Motivo(s)/ hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que se desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información)
5. Firma (si aplica) y número de identificación.

El término máximo previsto por la ley para resolver la reclamación es de quince (15) días hábiles, contado a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, **WEBMED** informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos, podrá exponer su caso a conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio – Delegatura para la Protección de Datos Personales.

## **X. MODIFICACIONES A LA POLÍTICA**

**WEBMED** se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones a esta Política, para la atención de novedades legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de sus servicios o productos.

Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de anuncios visibles en su sitio web o a través del último correo electrónico proporcionado.

Sujeto a las leyes aplicables, la versión en español de esta Política prevalecerá sobre cualquier versión divulgada en otro idioma. En el evento en que exista cualquier inconsistencia entre la versión en español y cualquier traducción de esta Política en otro idioma, prevalecerá la versión en español.

## **XI. VIGENCIA**

La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales es efectiva desde el día de su publicación.

Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta Política. Una vez se cumpla(n) esa(s) finalidad(es) y siempre que no exista un deber legal y/o contractual en materia comercial, contable, tributaria o cualquier evento previsto en la Ley de conservar su información, sus datos serán eliminados de nuestras bases de datos.

Atentamente,

---

**Vanessa Abello Rosales**  
**Gerente**  
**PAS DIAGNOSTICA S.A.S - WEBMED**